

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1169

Rusutjärven kunnostussuunnitelman päivitys

Rusutjärvelle on laadittu kunnostussuunnitelma Ramboll Finland Oy:n toimesta vuosille 2012-2022. Suunnitelmaa on syytä päivittää siten, että siinä otetaan huomioon myös laskuojien kautta järveen tuleva hajakuormitus sekä yhdistää siihen aiemmin erillisenä suunnitelmana laadittu niittosuunnitelma. Päivityksessä otetaan huomioon järvellä viimeisen kymmenen vuoden aikana tehtyjen tutkimusten ja vedenlaatus seurannan tulokset ja siitä tehtävät johtopäätökset järven tilan kehityksestä.

Tuusulan kunta pyysi kunnostussuunnitelman päivitystä Ramboll Finland Oy:ltä helmikuussa 2024. Yhtiö antoi tarjouksen 9.4.2024, jota tarjousneuvottelun yhteydessä pyydettiin täydentämään mm. hajakuormitusvaikutusten osalta. Yhtiö antoi päivitetyn tarjouksen 25.4.2024. Ramboll Finland Oy on kunnan puitesopimuskumppani vesitutkimuksen osa-alueella.

Tarjous pyydettiin aikapalkkiolla, koska työn laajuutta ei käytettävissä olevan lähtöaineiston määrän ja sidosryhmätyöskentelyn laajuuden vuoksi voitu täsmällisesti määrittää. Työn kustannukseksi on arvoitu 19 850 euroa (alv 0 %) ja työmääräksi 130 tuntia. Työ tehdään vuoden 2024 aikana siten, että toimenpidesuosituksen voidaan ottaa huomioon vuoden 2025 toimintaohjelmaa laadittaessa.

Liitteet

tarjous

Lisätiedot

Petri Juhola, p. 040 314 3566, sp. petri.juhola@tuusula.fi

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnanvaltuuston 19.6.2023 § 95 hyväksymän hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Päätän hyväksyä Ramboll Finland Oy:n tarjouksen, joka koskee Rusutjärven kunnostussuunnitelman päivitystä. Työn arviohinta on 19 850 euroa (alv 0 %). Jos arvio hinta uhkaa ylittyä, on tästä tiedotettava tilaajaa mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Hankinnasta laaditaan päätöksen lisäksi erillinen pienhankintasopimus.

Tiedoksi

tarjoaja, tekninen lautakunta, kuntakehitysjohtaja, ympäristösuunnittelija/K-U ymp.k.

Allekirjoitus

Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 21.5.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje hankintalain kansalliset kynnsarvot alittavissa hankinnoissa (Pienhankinnat)

Kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Kansallisen kynnsarvon alittaviin hankintoihin ei muilta osin sovelleta hankintalakia. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kirjaamo

osoite: Kotorannankuja 10, Pl 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoimna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä. Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.